

Informacja o naborze na stanowisko niepedagogiczne

Dane adresowe szkoły/ placówki	
typ:	SZKOŁA PODSTAWOWA
rodzaj:	PUBLICZNA
nazwa:	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM.STANISŁAWA STASZICA
adres:	OSTROŁĘKA UL.PAPIERNICZA 1
telefon:	29 7666952
email:	sekretariat@sp2.ostroleka.edu.pl
Szczegóły dotyczące oferty	
Nazwa stanowiska	sprzątaczką
wymiar zatrudnienia:	Pełen etat
forma zatrudnienia:	umowa na czas określony
termin składania dokumentów:	27.07.2026r. - 5.08.2026r. - sekretariat szkoły
miejsce składania ofert:	Sekretariat: Szkoła Podstawowa Nr 2 07-410 Ostrołęka ul. Papiernicza 1
Krótki opis oferty pracy wraz z linkiem:	Do głównych obowiązków na stanowisku należy: - Utrzymywanie porządku i czystości w przydzielonych pomieszczeniach oraz znajdujących się w nich sprzętów i urządzeń zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi. - Dbanie o czystość budynku i terenu szkoły. - Kontrola przemieszczania się uczniów i osób przychodzących z zewnątrz. - Przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych. Od kandydata oczekujemy: - zaangażowania w pracę; - umiejętności pracy w zespole; - dokładności, uczciwości i sumienności, . Zainteresowane osoby prosimy o złożenie następujących dokumentów: 1. CV, kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie oraz wykształcenie. 2. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz, że nie toczy

się przeciwko niemu postępowanie karne.

3. Oferta powinna być opatrzona oświadczeniem:
„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego prowadzonego w Szkole Podstawowej Nr 2, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1. – zwanego dalej RODO”.

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce w terminie do 05.08.2026r do godz. 14.00. Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dane adresowe:

- Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa Nr 2
- Miejscowość: Ostrołęka
- Kod pocztowy: 07-410
- Ulica: Papiernicza 1
- Telefon: 29 7666952
- E-mail: sekretariat@sp2.ostroleka.edu.pl

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2
IM. STANISŁAWA STASZICA W OSTROŁĘCE

mgr Beata Kowalczyk